

Voucher Infectiepreventie Ambassadeur (IPA)

Voorwaarden en procedure

Achtergrond

Een van de doelstellingen van het Zorgnetwerk Antimicrobiële Resistentie Utrecht (hierna: AMR Zorgnetwerk Utrecht) is het bevorderen van infectiepreventie bij organisaties in de verpleeghuis-, gehandicapten- en thuiszorg. Zorgorganisaties uit de regio Utrecht kunnen aanspraak maken op ondersteuning door het AMR Zorgnetwerk Utrecht op basis van de resultaten van de Quick Scan Infectiepreventie. Deze ondersteuning wordt geboden in de vorm van een voucher ter waarde van een vast bedrag om de kosten van één of meerdere activiteiten op het gebied van infectiepreventie te (helpen) dekken. De beschikbare vouchers zijn:

1. Voucher Infectiepreventie Ambassadeur (IPA)
2. Voucher Audit
3. Voucher Begeleiding door een DI

In dit document worden de voorwaarden en procedure voor het aanvragen van het voucher Infectiepreventie Ambassadeur beschreven.

Algemeen

Het AMR Zorgnetwerk Utrecht ondersteunt het opleiden van een Infectiepreventie Ambassadeur (IPA). De IPA vormt een schakel tussen de (externe) deskundige infectiepreventie (DI) en de Contactpersoon Infectiepreventie (ook wel 'aandachtsvelder') en/of de medewerkers van de organisatie. Een IPA beschikt over competenties om medewerkers te motiveren, stimuleren en overtuigen en levert daarmee een belangrijke bijdrage aan de implementatie en verbetering van de naleving van het infectiepreventiebeleid van de instelling. Om de functie van IPA goed uit te kunnen oefenen, is het belangrijk dat een IPA vakinhoudelijke aansturing van een deskundige infectiepreventie ontvangt en als zodanig als verlengde arm van de deskundige infectiepreventie deze rol invulling geeft.

Het AMR Zorgnetwerk Utrecht ondersteunt door middel van een voucher in de kosten van de opleiding en in de kosten van een coachingstraject aansluitend aan de opleiding om de geleerde theorie binnen de eigen instelling in de praktijk te gaan brengen.

Voor het aanvragen van dit voucher moet voldaan worden aan onderstaande voorwaarden.

Voorwaarden

1. De zorgorganisatie / de locatie waarbinnen de medewerker opgeleid wordt tot IPA is gevestigd binnen de regiogrenzen van het AMR Zorgnetwerk Utrecht.
2. De zorgorganisatie maakt tijd vrij voor één of meerdere medewerkers om opgeleid te worden tot Infectiepreventie Ambassadeur.
3. De medewerker(s) voldoe(t)(n) aan de opleidingseisen, dat wil zeggen: de medewerker(s) bezit(ten) minimaal HBO denk- / werkniveau en basiskennis op het gebied van infectiepreventie (minimaal niveau Hygiëne Kwaliteitsmedewerker (HKM), Contactpersoon Infectiepreventie (CIP) of vergelijkbaar).
4. Het IPA traject kent een theoretisch deel (opleiding) en een praktijkdeel (coaching). De organisatie kan haar medewerker(s) alleen aan de IPA-opleiding laten deelnemen, maar het AMR Zorgnetwerk Utrecht adviseert gebruik te maken van het aanbod van een gratis aanvullend coachingstraject om de opgedane kennis onder begeleiding van een DI binnen de eigen organisatie toe te passen en zo de impact voor de organisatie te vergroten.
5. De IPA opleiding wordt aangeboden door de IP-academie en door STIP. De exacte duur en opleidingskosten zijn afhankelijk van het gekozen opleidingsinstituut. Het AMR Zorgnetwerk Utrecht vergoedt €1.000 van de opleidingskosten per medewerker. Dit bedrag is onafhankelijk van de kosten die het gekozen opleidingsinstituut berekent. Indien een zorgorganisatie meer dan twee (2) medewerkers wil opleiden en daar een voucher voor aanvraagt, wordt op het aanvraagformulier aangegeven wat de beoogde structuur binnen de organisatie is.
6. Het coachingstraject door een Deskundige Infectiepreventie is een aanvullend onderdeel van het IPA-traject. Dit onderdeel is optioneel. Na de IPA-opleiding doorlopen te hebben kunnen de medewerkers gedurende een half jaar gemiddeld twee uur per twee weken op locatie door een DI in de praktijk begeleid worden (totaal 26 uur). Per organisatie kan één coach ingehuurd worden, ongeacht het aantal medewerkers dat de opleiding volgt. Wij adviseren daarom als de intentie is meerdere medewerkers de IPA opleiding te laten volgen, deze gezamenlijk te laten coachen ook vanwege de intervisiemogelijkheden.
7. De coach is een gecertificeerd deskundige infectiepreventie (DI) met ervaring in de langdurige zorg en/of gehandicaptenzorg. Organisaties die al een DI in dienst hebben kunnen deze vragen de coaching uit te voeren op basis van het vanuit het zorgnetwerk beschikbare Praktijkopleidingsboek. Organisaties die geen contract hebben met een DI kunnen een deskundige uit de DI-pool van het zorgnetwerk benaderen (beschikbaar via de website www.amrzorgnetwerkutrecht.nl). De organisatie sluit zelf een contract af met de DI voor het uitvoeren van het coachingstraject.
8. De coaching beslaat twee uur per twee weken gedurende een periode van een half jaar (26 uur) plus een half uur voorbereidingstijd per sessie voor de coach (6,5 uur). In totaal zijn dat 32,5 uren. Het AMR Zorgnetwerk Utrecht vergoedt geen reistijd van de coach, alleen daadwerkelijk gemaakte uren ten behoeve van de coaching. Het maximale uurtarief dat vergoed wordt door het AMR Zorgnetwerk Utrecht is €95 incl. BTW. Het maximale voucherbedrag voor coaching komt daarmee op €3.087,50, onafhankelijk van het aantal deelnemers aan de coaching en van de kosten die de DI aan de zorgorganisatie berekent.

9. De coach gebruikt het vanuit het AMR Zorgnetwerk Utrecht beschikbare praktijkopleidingsboek voor de begeleiding en stelt na succesvolle afronding van de opdrachten door de deelnemers een eindverslag op. Dit eindverslag is een voorwaarde voor het kunnen verzilveren van het aangevraagde voucher voor IPA-coaching.
10. Indien een organisatie eerder van het voucher Opleiding Infectiepreventie Ambassadeur en coaching gebruik heeft gemaakt, wordt op het aanvraagformulier beschreven wat de reden van de nieuwe aanvraag is. Het AMR Zorgnetwerk Utrecht beoordeelt op basis van deze informatie of het voucher opnieuw wordt toegekend.

Aanvragen van het voucher

1. De zorgorganisatie vult het aanvraagformulier Voucher Infectiepreventie Ambassadeur in en stuurt dit aan het Programmabureau van het AMR Zorgnetwerk Utrecht via amrzorgnetwerkutrecht@umcutrecht.nl.
2. Bij akkoord stuurt het Programmabureau van het AMR Zorgnetwerk Utrecht het aanvraagformulier getekend retour met daarop het maximale voucherbedrag waar de organisatie aanspraak op kan maken op basis van het aantal deelnemers aan het IPA-traject en de keuze tussen alleen de IPA-opleiding of de IPA-opleiding aangevuld met coaching.
3. De organisatie sluit zelf de contracten af voor het volgen van de IPA-opleiding en (indien van toepassing) voor de coaching door de DI.
4. De zorgorganisatie betaalt de desbetreffende facturen rechtstreeks aan het opleidingsinstituut en aan de DI.

Verzilveren van het voucher

1. Na het afronden van de IPA-opleiding kan de organisatie een eerste factuur sturen voor het toegekende voucherbedrag aan het Programmabureau van het AMR Zorgnetwerk Utrecht.

Bij de factuur wordt de volgende bijlage meegestuurd:

- a. Deelnamebewijzen waaruit blijkt dat de deelnemers de scholing met succes hebben doorlopen en afgerond.
2. Na het afronden van het IPA coachingstraject (indien van toepassing) kan de organisatie en tweede factuur sturen aan het Programmabureau van het AMR Zorgnetwerk Utrecht.

Bij de factuur worden de volgende bijlages meegestuurd:

- a. Een eindverslag van de coach waaruit blijkt dat de medewerker(s) het coachingstraject met succes hebben doorlopen en afgerond.
 - b. De factuur van de coach met daarop een urenspecificatie.
3. De factuur en de bijlages worden per mail verstuurd naar amrzorgnetwerkutrecht@umcutrecht.nl.
Het factuuradres is

*UMC Utrecht
T.a.v. AMR Zorgnetwerk Utrecht
Postbus 85500
3508 GA Utrecht
o.v.v. kostenplaats V.0003018.01*